**Компенсация родительской платы**

**Родители (законные представители) несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения компенсации. Все документы оформляются только на одного из родителей (законных представителя**).

Компенсация родительской платы устанавливается в размере:

**Порядок обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части родительской платы и ее назначения:**

1. Заявление одного из родителей (законных представителей) по форме согласно при­ложению к настоящему Порядку.

2. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), и его ко­пия (паспорт);

3. Справку о составе семьи заявителя;

4. Копию свидетельства о рождении ребенка, на которого оформляется компенсация, ко­пию документа, подтверждающего факт передачи ребенка, оставшегося без попечения родителей, в семью. Если в семье более 1 ребенка, необходимо предоставить копии свидетельств о рождении каждого ребенка

5. Копия титульного листа сберегательной книжки с номером лицевого счета получа­теля компенсации и указанием реквизитов кредитного учреждения или реквизиты любой карты сбербанка, кроме кредитной.

6. Справку или иной документ, подтверждающий отсутствие выплаты компенсации со сто­роны других органов или ведомств, в случаях, если хотя бы один из родителей является военнослужащим Министерства обороны Российской Федерации или служащим других силовых структур. При наличии у родителя (законного представителя) права на получе­ние компенсации по нескольким основаниям компенсация предоставляется по одному основанию по выбору родителя (законного представителя).

Все вышеперечисленные документы, кроме справки о составе семьи, предоставляются в бухгалтерию Учреждения ежегодно. Справка о составе семьи предоставляется 1 раз в 6 месяцев.

7. Копия документа, подтверждающего факт оплаты за детский сад, предоставляется ежемесячно до 25 числа текущего  месяца.

|  |
| --- |
| — 20 процентов размера внесенной родительской платы  — на первого ребенка; |
| — 50 процентов размера внесенной родительской платы  — на второго ребенка; |
| — 70 процентов размера внесенной родительской платы  — на третьего и последующих |

Министру образования

Калининградской области

Трусеневой С.С.

от гражданина (-ки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

на получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования

Прошу предоставить мне, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированному (-ой) по месту жительства по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полный адрес регистрации по месту жительства)

компенсационную выплату части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, на ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество ребенка)

посещающего дошкольную образовательную организацию Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад п. Кумачёво»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование дошкольной образовательной организации)

в соответствии со статьей 65 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и перечислить на номер индивидуального расчетного счета в банковском учреждении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, реквизиты банковского счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: копия паспорта заявителя, справка о составе семьи заявителя, копии свидетельств о рождении всех несовершеннолетних детей, копия документа, подтверждающего факт передачи ребенка, оставшегося без попечения родителей, в семью (для законного представителя), копия платежного документа о внесении денежных средств за присмотр и уход за ребенком в соответствующей образовательной организации, копия документа с реквизитами банковского счета, на \_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О. заявителя)